

**UCHWAŁA NR XIV/96/2015  
RADY GMINY LEŻAJSK**

z dnia 27 października 2015 r.

**w sprawie w zwolnień od podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Leżajsk**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2015 r., poz. 1515) i art. 7 ust. 3 i art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 849, zm. z 2015 r. poz. 528 i 774.) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 1484, zm. z 2011 r. Nr 117, poz. 676.) oraz z § 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną, § 3 pkt 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej na lata 2014-2020, Rada Gminy uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** Zwalnia się z podatku od nieruchomości: grunty, budynki lub ich części, budowle, zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej, położone na terenie Gminy Leżajsk, na których zrealizowano inwestycję początkową lub inwestycję początkową na rzecz nowej działalności gospodarczej.

2. Zwolnienie dotyczy nowo nabytych gruntów, budynków i budowli, nowo wybudowanych, rozbudowanych, nadbudowanych przedmiotów opodatkowania podatkiem od nieruchomości związanych z założeniem nowego zakładu, zwiększeniem zdolności produkcyjnej istniejącego zakładu, dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów uprzednio nieprodukowanych w zakładzie lub zasadniczą zmianą dotyczącą procesu produkcyjnego istniejącego zakładu. Zwolnienie dotyczyć może nabytych aktywów należących do zakładu, który został zamknięty lub zostałby zamknięty gdyby zakup nie nastąpił. Budynek podlegający rozbudowie, nadbudowie bądź przebudowie można zakwalifikować jako inwestycję początkową wyłącznie w przypadku konieczności uzyskania przez inwestora pozwolenia na wykonanie robót budowlanych i dokonywania zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części w formie pozwolenia na budowę.

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, nie obejmuje nieruchomości, w których prowadzona jest działalność stacji paliw, działalność instytucji finansowych, działalność w zakresie najmu lub dzierżawy nieruchomości.

**§ 2. 1.** Pomoc będzie udzielana w wysokości i na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz. U. z 2015r. poz. 174), zwanego dalej Rozporządzeniem.

**§ 3.** Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości maksymalnej intensywności pomocy, o której mowa w Rozporządzeniu.

**§ 4. 1.** Udzielana pomoc może być obliczana w odniesieniu do:

- 1) kosztów inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne, które są związane z realizacją inwestycji początkowej,
- 2) szacunkowych kosztów płacy wynikających z utworzenia miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej, obliczonych za okres dwóch lat, przy czym miesięczny koszt przypadający na jedno miejsce pracy nie może być wyższy niż 10.000 zł, lub
- 3) połączenia kosztów, o których mowa w pkt. 1 i 2, nieprzekraczających kosztów określonych w punkcie 1 lub 2, w zależności od tego, który z tych kosztów jest wyższy.

2. Do kosztów kwalifikowanych zalicza się koszty poniesione po dokonaniu zgłoszenia.

§ 5. Podmiot zamierzający ubiegać się o zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1, zobowiązany jest dokonać zgłoszenia zamiaru korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, wraz z wymaganymi załącznikami, przed rozpoczęciem prac związanych z realizacją inwestycji początkowej, najpóźniej do dnia 31.12.2020r.

§ 6. 1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1, przysługuje :

1) przy spełnieniu następujących warunków:

- a) wniesienie przez beneficjenta pomocy wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych,
  - b) rozpoczęcia prac związanych z realizacją inwestycji początkowej w terminie do sześciu miesięcy, liczonego od dnia dokonania zgłoszenia,
  - c) utrzymanie inwestycji w danym regionie przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku MŚP co najmniej 3 lat, od daty zakończenia jej realizacji,
  - d) zakończenie inwestycji początkowej w okresie nieprzekraczającym 3 lat, liczonym od dnia rozpoczęcia prac związanych z realizacją inwestycji początkowej,
  - e) doprowadzenie wskutek realizacji projektu inwestycyjnego do wzrostu netto liczby pracowników w danym zakładzie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy, obsadzenie każdego stanowiska w ciągu 1 roku od zakończenia prac oraz utrzymanie na danym obszarze każdego miejsca pracy utworzonego dzięki inwestycji przez okres co najmniej 5 lat od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska lub 3 lat dla MŚP w przypadku gdy koszty kwalifikowane oblicza się w sposób określony w § 5 ust. 2 pkt 2 i 3 Rozporządzenia lub w przypadku gdy okres zwolnienia ulega przedłużeniu zgodnie z pkt. 4,
  - f) nieposiadania zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych w dniu dokonania zgłoszenia oraz w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego zacznie obowiązywać zwolnienie.
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym rozpoczęto prace nad inwestycją - w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania objętych obowiązkiem podatkowym w dniu dokonania zgłoszenia lub od dnia powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania, od których obowiązek podatkowy powstał po dniu dokonania zgłoszenia;
- 3) w zależności od wysokości poniesionych kosztów inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne, które są związane z realizacją inwestycji początkowej, z zastrzeżeniem oraz przez okres:
- a) 2 lat w przypadku poniesienia kosztów o wartości co najmniej 200.000 zł,
  - b) 3 lat w przypadku poniesienia kosztów o wartości co najmniej 500.000 zł,
  - c) 5 lat w przypadku poniesienia kosztów o wartości co najmniej 1.000.000 zł.
- 4) w zależności od liczby utworzonych nowych miejsc pracy związanych z inwestycją początkową, z zastrzeżeniem oraz okres zwolnienia przedłuża się o:
- a) 1 rok w przypadku utworzenia do 5 (włącznie) nowych miejsc pracy,
  - b) 2 lata w przypadku utworzenia od 6 do 10 (włącznie) nowych miejsc pracy,
  - c) 3 lata w przypadku utworzenia powyżej 10 nowych miejsc pracy.

2. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w następuje na podstawie złożonej deklaracji lub informacji na podatek od nieruchomości na dany rok wraz z załącznikami zawierającymi dane o zwolnieniach podatkowych w podatku od nieruchomości.

§ 7. 1. Po rozpoczęciu realizacji inwestycji początkowej, w terminie do 31 stycznia każdego roku podmiot, który dokonał zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy, winien złożyć Wójtowi Gminy Leżajsk informacje i dokumenty, których obowiązek złożenia wynika z ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, w zakresie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej, obowiązujące w dniu dokonania zgłoszenia.

2. Po zakończeniu realizacji inwestycji początkowej, w terminie do 30 dni od dnia jej zakończenia podmiot, który dokonał zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy winien złożyć Wójtowi Gminy Leżajsk:

- 1) dokument potwierdzający zakończenie realizacji inwestycji początkowej tj. prawomocną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu otrzymaną z Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego lub dokument potwierdzający przyjęcie przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego zgłoszenia zakończenia budowy, jeżeli organ ten (PINB) nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji, bądź inny dokument zawierający datę podjęcia ostatniej czynności w przypadku innej inwestycji;
- 2) informację o rodzaju i wysokości poniesionych kosztów inwestycji kwalifikujących się do objęcia pomocą, potwierdzonych kserokopiami faktur lub innych dokumentów księgowych (z oryginałami do wglądu);
- 3) oświadczenie o miesięcznych kosztach wynagrodzeń kwalifikujących się do objęcia pomocą, poniesionych lub planowanych w związku z utworzeniem miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej (dotyczy tylko przedsiębiorców którzy obliczają pomoc na podstawie szacunkowych kosztów płacy);
- 4) informacje i dokumenty, których obowiązek złożenia wynika z ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, w zakresie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej, obowiązujące w dniu złożenia informacji o zakończeniu inwestycji.

3. Za dzień zakończenia inwestycji początkowej uważa się dzień uprawomocnienia się decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu wydanej przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego lub dzień zgłoszenia do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego zakończenia budowy jeżeli organ ten (PINB) nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji bądź dzień podjęcia ostatniej czynności w przypadku innej inwestycji.

4. Po utworzeniu wszystkich nowych miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej, w terminie do 30 dni podmiot, który dokonał zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy winien złożyć Wójtowi Gminy Leżajsk:

- 1) informację o miesięcznych kosztach wynagrodzeń kwalifikujących się do objęcia pomocą poniesionych w związku z utworzeniem nowych miejsc pracy (dotyczy tylko przedsiębiorców, którzy obliczają pomoc na podstawie kosztów płacy);
- 2) kserokopie deklaracji rozliczeniowych ZUS DRA za ostatni miesiąc poprzedzający utworzenie nowych miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej.

5. Podmiot, który skorzystał ze zwolnienia jest zobowiązany przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez okres 3 lat do:

- 1) przedkładania w terminie do 31 stycznia każdego roku dokumentów potwierdzających jej utrzymanie;
- 2) do przedkładania w terminie do 31 stycznia każdego roku dokumentów potwierdzających utrzymanie nowo utworzonych miejsc pracy, w związku z którymi została udzielona pomoc.

6. Okresy o których mowa w pkt. 6 ulegają wydłużeniu w przypadku podmiotu, który skorzystał ze zwolnienia o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt. 4 odpowiednio o okres na jaki zostało przedłużone zwolnienie.

**§ 8. 1.** Podmiot korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany powiadomić pisemnie Wójta Gminy Leżajsk o utracie prawa do zwolnienia, lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę lub zmianę.

2. Jeżeli przekroczenie maksymalnej dopuszczalnej intensywności pomocy nastąpiło w związku ze zwolnieniem od podatku od nieruchomości w trybie niniejszej uchwały kwota udzielonej pomocy ponad dopuszczalną intensywność podlega zwrotowi.

3. W przypadku utraty prawa do zwolnienia podmiot zobowiązany jest do zapłaty podatku za okres, w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia wraz z odsetkami za zwłokę, jeżeli są należne.

4. Utrata prawa do zwolnienia nastąpi w poniższych przypadkach:

- 1) posiadania w okresie obowiązywania zwolnienia ponad dwumiesięcznej zwłoki w regulowaniu podatków i opłat lokalnych, liczonej od terminu płatności podatku;
- 2) postawienia podmiotu w stan upadłości lub likwidacji;
- 3) naruszenia przez podmiot warunków zwolnienia;
- 4) podania nieprawdziwych danych, lub nie zaktualizowania danych przedkładanych Wójtowi Gminy Leżajsk.

5. Przedsiębiorca, który nie utrzymał nowo utworzonych miejsc pracy przez okres wymagany w § 12 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia, traci prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości od początku roku podatkowego, w którym nastąpiło niedotrzymanie warunków zwolnienia.

**§ 9.** Określa się wzory formularzy:

- 1) Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały - zgłoszenie zamiaru korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej;
- 2) Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały - oświadczenie podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej o zobowiązaniu się do wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych pochodzących ze środków własnych lub z zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych;
- 3) Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały - oświadczenie podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej o zobowiązaniu się do utrzymania inwestycji na terenie Gminy Leżajsk;
- 4) Załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały - oświadczenie podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej o zobowiązaniu się do doprowadzenia wskutek realizacji projektu inwestycyjnego do wzrostu netto liczby pracowników w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy, obsadzeniu każdego stanowiska w ciągu 3 lat od zakończenia prac oraz ich utrzymaniu przez okres o którym mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów;
- 5) Załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały - oświadczenie podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej o zakończeniu inwestycji początkowej.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Leżajsk.

**§ 11.** 1. Uchwała obowiązuje do dnia 31.12.2020r., z tym że prawa do zwolnienia nabyte w czasie obowiązywania uchwały, trwają przez okres w niej przewidziany.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

**Kazimierz Krawiec**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIV/96/2015

Rady Gminy Leżajsk

z dnia 27 października 2015 r.

## ZGŁOSZENIE ZAMIARU KORZYSTANIA Z REGIONALNEJ POMOCY INWESTYCYJNEJ

### Informacje o przedsi ę biorcy

Imię i nazwisko albo pełna nazwa przedsiębiorstwa zgodnie z dokumentem rejestracyjnym	
Forma prawna przedsiębiorcy	
NIP (Numer Identyfikacji Podatkowej) / Numer PESEL	
REGON	
Data utworzenia	
Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)	
Klasa działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną , zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)	
Adres siedziby (ulica, nr domu, kod, miejscowość)	
Adres do korespondencji (je ś li inny ni ż adres siedziby)	
Telefon i faks	
e-mail	
Dane osoby/osób upoważnionych do kontaktów w sprawach dotyczących pomocy publicznej (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, e-mail, tel., fax):	

## CHARAKTERYSTYKA PRZEDSIĘBIORCY

1. Rok założenia firmy oraz podjęcia działalności gospodarczej,

- .....
- .....

2. Profil działalności firmy:

.....  
.....  
.....

## INFORMACJA O ZATRUDNIENIU

1. Planowany poziom zatrudnienia:

Liczba osób	
Termin zatrudnienia	

2. Poziom zatrudnienia w przedsiębiorstwie w dniu złożenia wniosku o udzielenie pomocy .....  
osób

3. Planowane koszty utworzenia nowych miejsc pracy związanych z realizacją inwestycji początkowej  
(dotyczy tylko przedsiębiorców, którzy obliczają pomoc na podstawie kosztów zatrudnienia):

.....

## CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI

Nazwa inwestycji .....

1. Dane dotyczące nieruchomości, na której zrealizowana będzie inwestycja początkowa - lokalizacja inwestycji:

Adres nieruchomości	
Numer Księgi Wieczystej	
Numery działek, powierzchnia działek	
Łączna powierzchnia gruntów w m <sup>2</sup>	
Informacja o pozostałych przedmiotach opodatkowania (budynki, budowle, grunty) związanych z realizacją inwestycji początkowej, z uwzględnieniem podstawy opodatkowania	

2. Krótki opis inwestycji

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Harmonogram realizacji inwestycji z uwzględnieniem terminów planowanego rozpoczęcia i zakończenia inwestycji.

.....  
.....

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**4. Prognozowane nakłady inwestycyjne związane z inwestycją początkową lub inwestycją początkową na rzecz nowej działalności gospodarczej (dotyczy tylko przedsiębiorców, którzy obliczają pomoc na podstawie kosztów inwestycji):**

Cena nabycia gruntów lub prawa wieczystego użytkowania	
Cena nabycia albo koszt wytworzenia rzeczowych aktywów trwałych w tym budowli i budynków w rozumieniu przepisów prawa budowlane oraz ich wyposażenia związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej w szczególności : maszyn i urządzeń, w tym systemów i sieci teleinformatycznych, środków transportu, narzędzi, przyrządów i aparatury, wyposażenia technicznego do prac biurowych, urządzeń infrastruktury technicznej wymienionych w art. 143 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (jt. Dz. U. z 2014r. poz.518 z późn. zm.), infrastruktury telekomunikacyjnej w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 16 lipca 2004r. - Prawo telekomunikacyjne (jt. Dz. U. z 2014r. poz. 243 z późn. zm.)	
Cena nabycia wartości niematerialnych i prawnych jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki: będą wykorzystywane wyłącznie w zakładzie otrzymującym pomoc, podlegają amortyzacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (jt. Dz. U. z 2013r. poz.330, z późn. zm.), są nabyte na warunkach rynkowych od osób trzecich niepowiązanych z nabywcą, zostaną włączone do aktywów przedsiębiorstwa otrzymującego pomoc i będą związane z projektem, na który przyznano pomoc przez co najmniej 5 lat albo 3 lata w przypadku MŚP	
Koszty wartości niematerialnych i prawnych kwalifikujące się do objęcia pomocą do wysokości 50% całkowitych kwalifikowanych kosztów inwestycji początkowej – w przypadku dużych przedsiębiorców.	

**Koszt całkowity inwestycji**

Źródła finansowania inwestycji	Wartość	
	w PLN	%
Pomoc publiczna		
Inne środki pomocowe (np. fundusze strukturalne)		
Środki własne Przedsiębiorcy		
<b>Całkowity koszt realizacji inwestycji</b>		

**5. PRZEDSIĘBIORCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZWOLNIENIE ZOBOWIĄDUJE SIĘ DO:**

Informowania tutejszego organu podatkowego o wszelkich zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na możliwość korzystania ze zwolnienia (w szczególności o niezakończeniu inwestycji w terminie) oraz do dostarczania wyjaśnień i dokumentów na każdym etapie korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości – na wezwanie organu podatkowego.

***Oświadczam, że informacje oraz dane przedstawione w niniejszym wniosku są prawdziwe.***

.....  
 Miejscowość, data

.....  
 (Podpis wnioskodawcy z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego)

## ZAŁĄCZNIKI:

1. Kopia dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej (wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
2. Kopia zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacyjnego REGON.
3. Plan zatrudnienia pracowników dotyczący utworzenia miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej (termin zatrudnienia, ilość pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu oraz w niepełnym wymiarze czasu pracy w przeliczeniu na pełen wymiar, procentowy udział przedsiębiorcy w kosztach zatrudnienia).
4. Dokumenty, których obowiązek złożenia wynika z ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, w zakresie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej, obowiązujące w dniu dokonania zgłoszenia
5. Kserokopia dokumentu *Pozwolenie na budowę*.
6. Kserokopia deklaracji rozliczeniowych (formularze ZUS DRA) za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku
7. Oświadczenie o zobowiązaniu się do wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych;
8. Oświadczenie o zobowiązaniu się do utrzymania inwestycji na terenie Gminy Leżajsk
9. Oświadczenie o zobowiązaniu się do wzrostu netto liczby pracowników, obsadzenia każdego stanowiska w ciągu 1 roku od zakończenia prac oraz ich utrzymania przez wymagany uchwałą okres



Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XIV/96/2015

Rady Gminy Leżajsk

z dnia 27 października 2015 r.

### OŚWIADCZENIE

**podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej o zobowiązaniu się do wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub z zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych**

.....  
(imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania/ siedziba przedsiębiorcy)

### OŚWIADCZENIE

podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej o zobowiązaniu się do wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub z zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych

Oświadczam, iż.....

[Nazwa (firma) podmiotu lub imię i nazwisko, NIP, REGON]

.....  
(Pełny adres siedziby podmiotu lub miejsce zamieszkania i prowadzenia działalności gospodarczej)

1. zobowiązuje(ę) się do wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub z zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych.

2. zakończenia inwestycji początkowej w terminie 3 lat od dnia złożenia zgłoszenia.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(Podpis wnioskodawcy z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XIV/96/2015  
Rady Gminy Leżajsk  
z dnia 27 października 2015 r.

.....  
(imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania/ siedziba przedsiębiorcy)

### OŚWIADCZENIE

podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej o zobowiązaniu się do utrzymania inwestycji na terenie Gminy Leżajsk

Oświadczam, iż.....

[Nazwa (firma) podmiotu lub imię i nazwisko, NIP, REGON]

.....  
(Pełny adres siedziby podmiotu lub miejsce zamieszkania i prowadzenia działalności gospodarczej)

**zobowiązuje(ę) się do utrzymania inwestycji co najmniej przez okres ..... lat\* od dnia jej zakończenia.**

.....  
Miejscowość, data

.....  
(Podpis wnioskodawcy z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego)

\* wypełnić zgodnie z warunkiem określonym w § 12 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia.

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XIV/96/2015

Rady Gminy Leżajsk

z dnia 27 października 2015 r.

.....  
(imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania/ siedziba przedsiębiorcy)

### OŚWIADCZENIE

podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej o zobowiązaniu się do doprowadzenia wskutek realizacji projektu inwestycyjnego do wzrostu netto liczby pracowników, obsadzenia każdego stanowiska w ciągu 1 roku od zakończenia prac oraz ich utrzymania przez okres, o którym mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów

Oświadczam, iż.....

[Nazwa (firma) podmiotu lub imię i nazwisko, NIP, REGON]

.....  
(Pełny adres siedziby podmiotu lub miejsce zamieszkania i prowadzenia działalności gospodarczej)

**zobowiązuje(ę) się do doprowadzenia wskutek realizacji projektu inwestycyjnego do wzrostu netto liczby pracowników w w/w zakładzie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy, obsadzenia każdego stanowiska w ciągu 1 roku od zakończenia prac oraz utrzymania utworzonego miejsca pracy dzięki inwestycji przez okres co najmniej ..... lat,\* od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska.**

.....  
Miejscowość, data

.....  
(Podpis wnioskodawcy z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego)

\* wypełnić zgodnie z warunkiem w § 12 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia.

.....  
(imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania/ siedziba przedsiębiorcy)

### OŚWIADCZENIE

podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej o zakończeniu inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej

- 1) oświadczam, że w dniu<sup>#</sup>..... została zakończona inwestycja początkowa.....
- 2) oświadczam, że wartość inwestycji początkowej, w odniesieniu do której wnioskowano o udzielenie zwolnienia na podstawie uchwały, wynosi łącznie ..... zł, z czego udział własny wynosi ..... zł, co stanowi .....% wartości inwestycji.
- 3) przedkładam zestawienie wg rodzaju i wysokości poniesionych kosztów inwestycji początkowej kwalifikujących się do objęcia pomocą potwierdzonych kserokopiami faktur lub innych dokumentów księgowych (z możliwością wglądu do oryginałów);
- 4) oświadczam, że w dniu ..... utworzono ..... nowych miejsc pracy związanych z inwestycją początkową, (na potwierdzenie tego przedkładam bieżącą deklarację składaną do ZUS w zakresie zatrudnienia)
- 5) oświadczam, że poniesione lub przewidywane dwuletnie koszty pracy pracowników w liczbie ....., zatrudnionych w związku z inwestycją początkową na nowo powstałych miejscach pracy, wynoszą lub będą wynosiły łącznie .....zł (dotyczy tylko przedsiębiorców którzy obliczają pomoc na podstawie szacunkowych kosztów płacy).
- 6) poniesionych lub planowanych w związku z utworzeniem miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej (dotyczy tylko przedsiębiorców którzy obliczają pomoc na podstawie szacunkowych kosztów płacy);

.....  
Miejscowość, data

.....  
(Podpis wnioskodawcy z podaniem imienia  
i nazwiska oraz stanowiska służbowego)

- 1) <sup>1)</sup> należy załączyć dokument potwierdzający zakończenie realizacji inwestycji początkowej, tj. kopię decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu lub dokument potwierdzający przyjęcie przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego zgłoszenia zakończenia budowy.